

Burmistrz Choszczna ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych

28.01.2015.

Burmistrz Choszczna

ogłasza otwarty konkurs ofert

na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Choszczno w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu; ochrona i promocja zdrowia; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji; ratownictwa

i ochrony ludności; przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2015 roku.

Na

podstawie art. 5 ust. 4 pkt. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118

ze zm.) oraz Uchwały Nr II/15/2014 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 17 grudnia 2014 r., w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Choszczno z organizacjami pozarządowymi na rok 2015 r., oraz Uchwały Nr III/27/2015 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 19 stycznia 2015 r. w sprawie zmiany uchwały II/15/2014 Rady Miejskiej w Choszcznie z dnia 17 grudnia 2014 r.

I

Rodzaj zadania.

- Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu(190.000,00 zł.) poprzez:

1)

Wspieranie realizacji zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu,

2)

Szkolenia sportowe dzieci, młodzieży i dorosłych uzdolnionych sportowo oraz udział w zawodach w różnych dyscyplinach sportowych,

3)

Organizację imprez sportowych i rekreacyjnych.

2. Ochrona i promocja zdrowia (10.000,00 zł.) poprzez:

1)
Wspieranie realizacji zadań z zakresu ochrony i promocji zdrowia , w tym również zdrowia psychicznego,

2)
Organizowanie oraz współorganizowanie konferencji, pogadanek, szkoleń dotyczących profilaktyki i promocji zdrowia,

3)
Wspieranie działań zmierzających do realizacji prawa osób niepełnosprawnych do pełnego uczestnictwa w życiu sportowym,

4)
Imprezy popularyzujące zdrowy tryb życia.

3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji (12.000,00zł.) poprzez:

1)
Organizacja imprez kulturalnych na terenie Gminy Choszczno,

2)
Wspieranie inicjatyw stowarzyszeń, związków, organizacji społeczno – kulturalnych i innych podmiotów w różnych dziedzinach działalności kulturalnej,

3)

Wspieranie

organizacji festiwali i innych przedsięwzięć kulturalnych organizowanych dla osób niepełnosprawnych.

4. Ratownictwa i ochrony ludności (15.000,00 zł)
poprzez:

1)

Prowadzenie

profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa na wodach wśród dzieci i młodzieży,

2)

Prowadzenie

profilaktycznej działalności w zakresie udzielania pierwszej pomocy wśród dzieci, młodzieży i wolontariuszy,

3)

Podnoszenie

bezpieczeństwa wypoczynku nad wodą, osób korzystających z kąpieliska na terenie Gminy.

5. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym (12.000,00 zł.) poprzez:

1)
Wspieranie
działań profilaktycznych w zakresie zapobiegania używania alkoholu i innych
substancji psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć
sportowych,

2)
Wspieranie
działalności programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży w zakresie
przeciwdziałania uzależnieniom,

3)
Wspieranie
przedsięwzięć zwalczających zjawiska patologii społecznej wśród mieszkańców
Gminy zwłaszcza dzieci i młodzieży,

4)
Wspieranie
działań na rzecz osób dotkniętych przemocą w rodzinie.

II

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych
zadań.

Na
realizację zadań wyłonionych w otwartym konkursie ofert w 2015 r. przeznacza
się środki w wysokości 235.000,00 zł (stanowiące do 90% całkowitego
kosztu zadania - 10% wkład własny).

W 2014
r. na realizację zadań przeznaczono środki w wysokości 214.000,00 zł.

III

Zasady przyznawania dotacji.

1. Do konkursu mogą przystąpić
organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione

w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, które
zamierzają realizować zadanie wymienione

w punkcie I.

2. Podmiot ubiegający się o dofinansowanie powinien wśród celów statutowych mieć działalność w dziedzinie przedmiotowego zadania.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania ani

z przyznaniem dofinansowania we wnioskowanej wysokości.

4. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Choszczna

po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna

i nie przysługuje od niej odwołanie.

5. Dotacja jest przeznaczona na realizację zadań, o których mowa w punkcie I.

6. Przekazanie dofinansowania oraz warunki realizacji i rozliczenia określa umowa a organizacją pozarządową.

zawarta pomiędzy Gminą Choszczno

7. W przypadku przyznania dofinansowania niższego niż wnioskowane, organizacja jest zobowiązana do przedstawienia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania z uwzględnieniem różnicy pomiędzy wnioskowaną a przyznaną kwotą dofinansowania.

8. Wyniki rozstrzygnięcia konkursu ofert będą ogłaszane niezwłocznie na stronie: www.choszczno.pl; www.bip.choszczno.pl; oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Choszcznie.

IV Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być realizowane w 2015 r. od dnia podpisania umowy do dnia

31 grudnia 2015 r.

2. Dotowany w ramach realizacji zadania będzie zobowiązany do zawarcia umowy, która stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia

15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

3.
Wykorzystanie przyznanych kwot następuje zgodnie z przeznaczeniem szczegółowo określonym w umowie.

4. Zadania winny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

V
Finansowanie zadania.

1. W ramach dotacji sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania. W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane.

2.
Koszty kwalifikowane to niezbędne, zaplanowane w kosztorysie (Pkt. IV. 1 oferty stanowiącej załącznik do ww. rozporządzenia) oraz rozsądne wydatki poniesione przez podmiot w trakcie realizacji zadania, zapisane w księgach zgodnie z zasadami księgowości i poparte dokumentami-umowami, rachunkami, fakturami itp.

3.
Wydatki niekwalifikowane to m.in.:

a)
koszty niezwiązane z realizacją zadania,

b)
wydatki związane z realizacją zadania, poniesione przez oferenta w okresie nieobowiązania umowy,

c)
koszty pokrywane przez inne podmioty dofinansowujące (zakaz tzw. podwójnego finansowania),

d)
wydatki z tytułu opłat i kar umownych, grzywien, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji postanowień wydanych przez sąd,

e)
wydatki nieuwzględnione w ofercie,

f)

odsetki od zadłużenia,

g) kary
regulaminowe.

VI Termin składania ofert.

1.
Kompletne oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert- z dopiskiem na jaki rodzaj zadania została złożona oferta”; w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Choszczynie, przy ul. Wolności 24 w terminie

do dnia 18 lutego 2015 r. do godz. 15.30.

2. Za
zachowanie terminu uważa się datę wpływu oferty do urzędu.

VII Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1.
Rozstrzygnięcie ofert nastąpi w ciągu 7 dni od dnia upływu terminu
ich składania.

2.
Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

w zamkniętej kopercie. Druk oferty umieszczony jest na
[www.bip.choszczno.pl/Organizacje pozarządowe/Wzory dokumentów](http://www.bip.choszczno.pl/Organizacje_pozarządowe/Wzory_dokumentów).

3. Do
oferty należy dołączyć:

a) kopię
aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru, ewidencji,

b)
pełnomocnictwo w przypadku gdy oferta podpisana jest przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta,

c)
statut organizacji pozarządowej - tylko gdy pierwszy raz bierze udział

w otwartym konkursie ofert w Gminie Choszczno.

4.
Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5. W przypadku braków formalnych ofert możliwe jest ich uzupełnienie w terminie 3 dni.

6.
Komisja Konkursowa może wezwać organizację pozarządową do złożenia dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

- Oferty
będą podlegać ocenie formalnej i merytorycznej:

1) Podczas oceny formalnej sprawdzane będą następujące elementy oferty:

- czy
oferta została złożona w terminie,

- czy do
oferty załączono wymagane dokumenty zgodnie z pkt. 3,

- czy
oferta została złożona na obowiązującym formularzu,

- czy
oferta została podpisana przez upoważnione osoby.

2)
Podczas oceny merytorycznej będą brane pod uwagę następujące kryteria:

-możliwość
realizacji zadania przez organizację (np. na podstawie dotychczasowego doświadczenia),

-przedstawioną
w ofercie kalkulację kosztów zadania(np. czy koszty zaproponowane w budżecie
nie są za wysokie, czy odpowiadają opisanym działaniom),

-
proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, które będą
je realizować,

- w
przypadku wspierania realizacji zadania - planowany przez organizację wkład
własny finansowy,

-
proponowany przez organizację wkład pracy wolontariuszy i pracę społeczną
członków oraz wkład rzeczowy,

-
dotychczasową współpracę z organizacją, w tym rzetelność i terminowość oraz
sposób rozliczania zrealizowanych poprzednio zadań.

Szczegółowe informacje o
konkursie ofert jak również formularze ofert wraz

z wymaganymi załącznikami są udostępnione w Urzędzie Miejskim w Choszcznie

u Pełnomocnika Burmistrza ds. patologii społecznej, osób niepełnosprawnych

i pomocy społecznej, ul. Wolności 24, pokój nr 27, a także na stronie
internetowej www.bip.choszczno.pl w
zakładce organizacje pozarządowe - informacje 2015 rok.